

FAC - SIMILE DI ISTANZA – MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**Spett.le  
COMUNE DI PERGINE VALSUGANA  
per conto del Comune di Sant'Orsola Terme  
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E  
PATRIMONIO**

Da inviare a  
[tau@pec.comune.pergine.tn.it](mailto:tau@pec.comune.pergine.tn.it)

**Pratica n. FGA - 16 - 2019**

**OGGETTO: Manifestazione d'interesse alla partecipazione alla procedura per l'effettuazione della Fornitura derrate alimentari per il servizio mensa della scuola d'infanzia nel Comune di Sant'Orsola Terme**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ - Partita  
IVA n. \_\_\_\_\_

il recapito ove inviare eventuali comunicazioni è il seguente

e-mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

visto l'avviso per la manifestazione d'interesse dd. \_\_\_\_\_ e accettando le clausole in esso contenute;

**chiede**

di essere invitata al procedimento di gara in oggetto, prendendo atto che per essere invitati è obbligatoria l'iscrizione alla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) ed abilitazione al bando ME-PAT "PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE E PRODOTTI AFFINI" CPV 15000000-8 con inserimento di almeno un bene/servizio.

sotto la propria personale responsabilità, consapevole che in caso di false dichiarazioni saranno applicabili le sanzioni penali previste dalla legge, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

**dichiara che l'impresa:**

1. **non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione** di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.;
2. è iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ per l'esecuzione di attività inerente l'oggetto dell'avviso esplorativo.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

**FIRMA DIGITALE**  
del Legale rappresentante

# **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

## **Titolare del trattamento**

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: [protocollo@comune.pergine.tn.it](mailto:protocollo@comune.pergine.tn.it) – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

## **Preposto al trattamento**

Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

## **Responsabile della protezione dei dati**

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

## **Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

## **Categoria di dati personali**

- dati comuni
- dati sensibili e giudiziari, dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, al fine degli accertamenti e delle verifiche previste dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m. "Codice dei Contratti Pubblici" – e/o dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa".

## **Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati dell'Ufficio "Team Amministrativo Unico").

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

## **Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso la Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.