



## COMUNE DI SANT'ORSOLA TERME

GESTIONE ASSOCIATA CON I  
COMUNI:  
PERGINE VALSUGANA  
FIEROZZO  
FRASSILONGO  
PALU' DEL FERSINA  
VIGNOLA FALESINA

### CENTRALE APPALTI

**COMUNI DI PERGINE VALSUGANA, LEVICO TERME, FIEROZZO, FRASSILONGO,  
SANT'ORSOLA TERME, NOVALEDO, PALU' DEL FERSINA, VIGNOLA FALESINA  
E ASIF "GB. CHIMELLI"**



### DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

#### Team amministrativo unico

38057 Pergine Valsugana – P.zza Garibaldi, 5/H

☎ 0461/502421 📠 0461/502444

e-mail: [tau@comune.pergine.tn.it](mailto:tau@comune.pergine.tn.it)

pec: [tau@pec.comune.pergine.tn.it](mailto:tau@pec.comune.pergine.tn.it)

Pergine Valsugana, 04-12-2019

Tit.Cla.: 7.1 / Pratica: FGA - 17 - 2019

**OGGETTO:** Sant'Orsola Terme - Fornitura derrate alimentari per il servizio mensa della scuola d'infanzia

### AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Avviso esplorativo per manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento tramite procedura negoziata ai sensi dell'articolo 5, comma 4 lettera c) della L.p. 2/2016 e s.m. e dell'articolo 21 commi 2 lettera h) e 5 della L.p. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. della **Fornitura di derrate alimentari per il servizio mensa della scuola d'infanzia nel Comune di Sant'Orsola Terme**

Importo annuale a base di gara: **€ 12.273,23** euro (IVA esclusa)

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei requisiti e caratteristiche necessari per la fornitura di derrate alimentari, potenzialmente interessate a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi della

normativa sopra richiamata, con la quale si individuerà, avvalendosi del criterio del prezzo più basso, la ditta a cui affidare la fornitura.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

## **1. STAZIONE APPALTANTE**

### **Comune di Sant'Orsola Terme**

Località Pintarei, 55 - 38050 Sant'Orsola Terme (TN)

pec: comunesanorsola@cert.legalmail.it

## **2. OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA**

Fornitura di prodotti alimentari vari per il servizio mensa della scuola d'infanzia nel Comune di Sant'Orsola Terme.

**Luogo di esecuzione:** Loc. Pintarei - Comune Amministrativo di Sant'Orsola Terme.

**Caratteristiche generali e natura delle prestazioni:** Il progetto di fornitura prevede la fornitura, incluso trasporto e consegna presso la struttura scolastica, di alimentari vari per il servizio mensa della scuola d'infanzia nel Comune di Sant'Orsola Terme.

I prodotti alimentari oggetto di fornitura rientrano nei seguenti gruppi merceologici:

- Prodotti alimentari (latticini - alimenti freschi e secchi)
- Carni fresche refrigerate e prosciutto
- Pesce fresco
- Pesce surgelato
- Verdure surgelate e gelato
- Pane e pasta per pizza
- Prodotti ortofrutticoli freschi

La fornitura sarà eseguita in conformità ai criteri ambientali minimi approvati con Deliberazione della Giunta provinciale n. 27/2017 ed esplicitati nella documentazione di gara (percentuali minime di prodotti di qualità riconosciuta e certificata, biologici e a basso impatto ambientale, nonché altri criteri minimi ambientali applicabili all'appalto di fornitura).

**Durata del servizio:** la durata dell'appalto è stabilita in 30 mesi, con decorrenza dal 01/01/2020 al 30/06/2022 o in data successiva nel caso in cui non si pervenga alla stipula del contratto e/o all'avvio del contratto entro tale data. Il contratto potrà eventualmente essere rinnovato per un ulteriore anno.

Il corrispettivo sarà "a misura". Non sono corrisposte anticipazioni.

## **3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI RICHIESTI**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse:

- a) iscrizione al Registro delle Imprese o equivalente registro professionale o commerciale del paese di stabilimento, per attività adeguata ai servizi da realizzare;

I candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura, non devono trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

**Requisito essenziale** per essere invitato è l'iscrizione, alla data presumibile in cui verrà diramato l'invito (19/12/2019), alla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) ed abilitazione al bando ME-PAT **“PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE E PRODOTTI AFFINI” CPV 15000000-8** con inserimento di almeno un bene/servizio.

#### **4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata conformemente al presente avviso, scaricabile dal sito web del Comune di Sant'Orsola Terme: [www.comune.santorsolaterme.tn.it](http://www.comune.santorsolaterme.tn.it)

- compilando l'istanza, di cui all'Allegato A e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta;
- compilando la dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà (in carta libera), sempre contenuta nell'allegato A e successivamente verificabile da parte dell'Amministrazione, resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m., o suo procuratore, attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

L'istanza dovrà essere inviata via PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo **[tau@pec.comune.pergine.tn.it](mailto:tau@pec.comune.pergine.tn.it) entro e non oltre le ore 18.00 del giorno giovedì 18.12.2019 A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.**  
**Non si darà seguito a richieste inoltrate con modalità diverse.**

Scaduti i termini per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, la Stazione appaltante provvederà alla verifica della completezza della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti, eventualmente chiedendone l'integrazione a mezzo pec, assegnando a tal fine un termine perentorio non superiore a 5 giorni.

Si precisa che la Stazione appaltante procederà ad invitare i concorrenti, qualunque sia il numero ed anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse, purché in possesso dei requisiti.

Le candidature prive di firma digitale, così come quelle ricevute successivamente rispetto alla data ed ora sopra indicate, non saranno tenute in considerazione.

Resta fermo che il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**NON si terrà conto di manifestazioni d'interesse  
presentate anteriormente alla pubblicazione del presente avviso**

#### **5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

### **Titolare del trattamento**

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: [protocollo@comune.pergine.tn.it](mailto:protocollo@comune.pergine.tn.it) – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

### **Preposto al trattamento**

Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

### **Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

### **Categoria di dati personali**

- dati comuni
- dati sensibili e giudiziari, dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, al fine degli accertamenti e delle verifiche previste dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m. "Codice dei Contratti Pubblici" – e/o dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa".

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati dell'Ufficio "Team Amministrativo Unico").

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

### **Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso la Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.

## **6. ALTRE INFORMAZIONI**

Il responsabile del procedimento è il dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.

Il presente avviso pubblico è pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione comunale di Sant'Orsola Terme e all'albo pretorio per un periodo di 15 giorni con inizio dal giorno 04.12.2019 e fino a tutto il 18.12.2019.

IL CAPO UFFICIO  
- Flavio Stelzer -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e duplicato nel sistema di conservazione di questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993.)

Allegati:

- Allegato A – Istanza e Dichiarazione sostitutiva

Allegato A)

FAC - SIMILE DI ISTANZA – MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**Spett.le**  
**COMUNE DI PERGINE VALSUGANA**  
**per conto del Comune di Sant'Orsola Terme**  
DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E  
PATRIMONIO

Da inviare a  
[tau@pec.comune.pergine.tn.it](mailto:tau@pec.comune.pergine.tn.it)

**Pratica n. FGA - 16 - 2019**

**OGGETTO: Manifestazione d'interesse alla partecipazione alla procedura per l'effettuazione della Fornitura derrate alimentari per il servizio mensa della scuola d'infanzia nel Comune di Sant'Orsola Terme**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'Impresa \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_/\_\_\_\_ - Partita IVA n. \_\_\_\_\_

il recapito ove inviare eventuali comunicazioni è il seguente

e-mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

visto l'avviso per la manifestazione d'interesse dd. \_\_\_\_\_ e accettando le clausole in esso contenute;

**chiede**

di essere invitata al procedimento di gara in oggetto, prendendo atto che per essere invitati è obbligatoria l'iscrizione alla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) ed abilitazione al bando ME-PAT "PRODOTTI ALIMENTARI, BEVANDE E PRODOTTI AFFINI" CPV 15000000-8 con inserimento di almeno un bene/servizio.

sotto la propria personale responsabilità, consapevole che in caso di false dichiarazioni saranno applicabili le sanzioni penali previste dalla legge, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

**dichiara che l'impresa:**

- 1. non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione** di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.;
- 2. è iscritta al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_** per l'esecuzione di attività inerente l'oggetto dell'avviso esplorativo.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

**FIRMA DIGITALE**  
del Legale rappresentante

\* \* \* \*

## **INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.**

### **Titolare del trattamento**

Comune di Pergine Valsugana, con sede a Pergine Valsugana, Piazza Municipio, n. 7 38057 – PERGINE VALSUGANA (e-mail: [protocollo@comune.pergine.tn.it](mailto:protocollo@comune.pergine.tn.it) – 0461 502100) nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore).

### **Preposto al trattamento**

Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento, via Torre Verde n. 23 (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)

### **Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

Finalità istituzionali e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

### **Categoria di dati personali**

- dati comuni
- dati sensibili e giudiziari, dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, al fine degli accertamenti e delle verifiche previste dal D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m. “Codice dei Contratti Pubblici” – e/o dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati dell'Ufficio “Team Amministrativo Unico”).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati

**Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

### **Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso la Direzione Lavori Pubblici e Patrimonio.