



# COMUNE DI SANT'ORSOLA TERME

Provincia di Trento

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 08

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021 E DEI SUOI ALLEGATI.**

L'anno **duemilaventidue** addì **cinque** del mese di **maggio** ad ore **20.00**

**05 maggio 2022**

nella sala riunioni a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, è stato convocato il Consiglio Comunale.

Presenti i Signori:

		Assenti giust.	Assenti ing.
Fontanari Andrea	Sindaco		
Alberini Marta	Consigliere		
Beber Alex	Consigliere	X	
Bort Franco	Consigliere		
Fontanari Ivano	Consigliere		
Marchel Loris	Consigliere		
Moar Francesca	Consigliere		
Moser Marco	Consigliere	X	
Moser Luisa	Consigliere		
Pallaoro Marco	Consigliere	X	
Pallaoro Ornella	Consigliere		
Pallaoro Raffaele	Consigliere	X	
Paoli Mauro	Consigliere		
Paoli Mirco	Consigliere		
Paoli Renato	Consigliere		

Assiste il Vicesegretario Comunale  
Dott. Oliviero Battisti

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig **Andrea Fontanari**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale è pubblicato  
all'Albo Comunale il

**11.05.2022**

per dieci giorni consecutivi

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Oliviero Battisti

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE 2021 E DEI SUOI ALLEGATI.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che, con il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c.3 – della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L.5 maggio 2009, n. 42;

Premesso che la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18, in attuazione dell'art. 79 dello Statuto speciale di autonomia, ai fini di coordinare l'ordinamento contabile dei comuni con l'ordinamento finanziario provinciale, ha disciplinato i principi in materia di programmazione, gestione e rendicontazione finanziaria degli enti locali;

Considerato in particolare l'art. 49 della citata L.P. 18/2015 che stabilisce l'applicazione agli enti locali e ai loro enti strumentali delle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, con il posticipo di un anno per gli enti della Provincia autonoma di Trento dei termini previsti nel medesimo decreto a livello nazionale;

Dato atto che con deliberazione n. 03 del 27.01.2021 il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2021, sulla base dell'allegato n. 9 del Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 coordinato con il Decreto legislativo 10 agosto 2014 n. 126;

Considerato pertanto che l'esercizio 2021 è il secondo anno di adozione con funzione autorizzatoria dei nuovi modelli di rendicontazione previsti dal Dlgs 118/2011 e ss.mm;

Premesso che:

- l'Ente ha provveduto alla redazione della documentazione contabile secondo i nuovi schemi contabili previsti dall'art. 11, comma 4 del D.Lgs. 118/2011;
- Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta Comunale che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti;
- Gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti non hanno l'obbligo di redigere nel 2021 il conto economico e lo stato patrimoniale;

Rilevato che, con deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 15.03.2022 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4 del Decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Rilevato che con medesima deliberazione richiamata sono stati eliminati, per le motivazioni specificatamente indicate nella medesima, residui attivi e passivi insussistenti e inesigibili.

Viste le seguenti determine:

- determinazione n. 10 del 26/01/2022 rendiconto di gestione dell'econo.
- determinazione servizio finanziario n. 11 del 26/01/2022 rendiconto della gestione degli agenti contabili interni;
- determinazione servizio finanziario n. 13 del 26/01/2022 conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni.
- determinazione servizio finanziario n. 12 del 26/01/2022 conto del tesoriere comunale
- determinazione servizio finanziario n. 27 del 27.02.2022 conto del consegnatario dei beni;

Visto che con deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 13.04.2022 si è:

-approvato lo schema di rendiconto (Allegato n. 1) di gestione per l'anno 2021, nel quale si richiama la presente, che firmato dal Segretario forma parte integrante ed essenziale della deliberazione, redatto secondo gli schemi e i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, con i relativi seguenti allegati:

- il conto del bilancio;
- il quadro riassuntivo della gestione finanziaria e di competenza;
- elenco dei residui attivi e passivi, indicatori di efficacia e di efficienza;
- fondo pluriennale vincolato al 31.12.2021;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- relazione della Giunta Comunale

Vista la relazione illustrativa della Giunta comunale al rendiconto della gestione 2021, dimessa in atti, elaborato dal Servizio Risorse finanziarie - Ufficio Bilancio, che firmato dal Segretario forma parte integrante ed essenziale della deliberazione;

Visto l'inventario del patrimonio comunale aggiornato alla data del 31.12.2021;

Riscontrato in ordine all'approvazione del rendiconto quanto segue:

Nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'art.20 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L, si è proceduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio, sia per la parte corrente sia per la parte in conto capitale, e altresì al controllo e alla verifica dello stato di avanzamento dei programmi dell'Amministrazione;

Nel corso dell'esercizio finanziario 2021 si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti, variazioni in aumento e/o in diminuzione, garantendo comunque e sempre l'equilibrio finanziario di bilancio;

Il conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2020 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 08 dell' 28.04.2021.

Il risultato dell'esercizio 2021 evidenzia l'equilibrio finanziario complessivo della situazione economica del bilancio riferito alla gestione di competenza.

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2021 pari a Euro 709.010,92 risulta formato dai seguenti fondi:

- Fondi accantonati Euro 33.805,04;
- Fondi per il finanziamento di spese in c/to capitale Euro 2.050,00;
- Fondi vincolati Euro 76.697,90;
- Fondi non vincolati – disponibili Euro 596.457,98;

Ritenuto doveroso approvare il rendiconto per l'esercizio 2021.

Visto a riguardo la relazione dell'organo di revisione dd. 14.04.2022, acquisita al protocollo comunale n. 1807.

Visto che:

- in data 20.7.2016 è stata stipulata tra i Comuni di Pergine Valsugana, Fierozzo, Frassilongo, Palù del Fersina, Sant'Orsola Terme e Vignola Falesina la convenzione per la gestione associata delle attività e i compiti ai sensi dell'art. 9-bis della L.P. 3/2006 e ss.mm.
- l'art. 5 della convenzione citata prevede che "I Comuni aderenti alla presente convenzione designano il Comune di Pergine Valsugana quale comune capofila della gestione associata. La natura dirigenziale della struttura organizzativa del Comune di Pergine si estende a tutta la gestione associata, anche con riguardo alle competenze gestionali affidate ai Dirigenti. I responsabili dei servizi della gestione associata sono pertanto i dirigenti incaricati alla preposizione delle strutture organizzative di primo livello. Compete al Sindaco di Pergine la nomina dei responsabili delle strutture organizzative di primo e di secondo livello e delle Posizioni organizzative di Alta Specializzazione, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci.";
- la Conferenza dei Sindaci nella seduta di data 28.11.2016 d'intesa ha individuato, per i servizi in gestione associata con decorrenza dal 01.01.2017, i responsabili dei servizi per la gestione associata;

Considerato che il presente provvedimento, trattandosi di atto gestionale, rientra nella competenza della Direzione Generale, del Comune di Pergine Valsugana (decreto del Sindaco del Comune di Pergine Valsugana n. 03 del 27.01.2022);

Visto l'atto di delega del 10.02.2022 con il quale la Direzione Generale del Comune di Pergine Valsugana delega ai Vice – segretari la competenza all'adozione e firma degli atti dirigenziali/gestionali e determinazioni dei rispettivi Comuni;

Visto il decreto del Sindaco di Pergine Valsugana n. 01 dd. 05.01.2022 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio finanziario a favore della dott.ssa Groff Alessandra;

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2;

Rilevato che ai sensi dell'art. 185 del nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n.2, sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto ha espresso i pareri di competenza:

- la Responsabile del Servizio Finanziario, parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa e della regolarità contabile, di data odierna;

Visti:

-la L.P. 9.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42)";

-il D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali), in particolare l'art. 151 comma 6 e l'art. 231;

-l'art. 1 comma 711 della Legge 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016);

-il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

-il principio contabile 4/2 del D.Lgs. 126/2014 e s.m., principio contabile concernente la contabilità finanziaria;

Visto l'art. 31 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 di data 14.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 28.12.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 – 2024 e del Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 17.01.2022 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022 – 2024, parte finanziaria e obiettivi gestionali da assegnare per l'anno 2022;

Il Presidente, constata e proclama il seguente risultato della votazione: n. 8 favorevoli e n. 3 astenuti (Fontanari Ivano, Pallaoro Ornella e Paoli Renato);

Sulla base del risultato della votazione, il Consiglio Comunale;

## **D E L I B E R A**

1.Di approvare il rendiconto di gestione 2021 reso dalla Giunta Comunale sulle risultanze elaborate dal Servizio Finanziario del Comune, esaminato dal Revisore dei Conti dando atto delle risultanze finali dettagliatamente indicate in "allegato rendiconto risultato amministrazione" che forma parte integrante della presente;

2.Di dare atto che con delibera della Giunta Comunale n. 19 del 13.04.2022 è stata approvata la "Relazione Illustrativa" dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2021, resa dalla Giunta comunale in conformità all'art. 151, comma 6, del T.U.E.L. 267/2000, redatta con le modalità di cui all'art. 231 e allegata al rendiconto ai sensi dell'art. 227 del sopracitato T.U.E.L. 267/2000;

3.Di approvare i conti resi da parte degli agenti contabili interni preposti a detto servizio (art. 233 T.U.E.L. 267/2000);

4.Di dare atto che alla fine dell'esercizio finanziario 2021 non esistevano debiti fuori bilancio;

5.Di dare atto che con l'approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2021 sono stati contestualmente approvati i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio, effettuata in conformità all'art. 228, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000;

6.Di dare atto che il Comune di Sant'Orsola Terme nell'ambito di applicazione dell'art.45 I comma del Dlgs 30.12.1992 n.504 non presentando dissesti né situazioni strutturalmente deficitarie;

7.Di approvare l'allegato conto del patrimonio 2021, depositato agli atti;

8.Di prendere atto di tutta quanta la premessa che si intende in questo contesto integralmente richiamata e dei pareri favorevoli resi ai sensi dell'art.49 del t.u. 267/00 e della relazione favorevole allegata del Revisore del Conto;

9.Di dare atto inoltre che, ai sensi dell'art. 227, comma 5, sub. c, del T.U.E.L. 267/2000 è allegato al rendiconto l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;

10.Di avvalersi della facoltà prevista dal comma 2 dell'art. 232 del TUEL di non tenere la contabilità economico patrimoniale e il bilancio consolidato, prendendo atto che l'ente allegherà, a partire dal rendiconto 2020, una situazione patrimoniale semplificata al 31 dicembre dell'anno di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e con le modalità semplificate definite dall'allegato A al decreto ministeriale 11 novembre 2019;

11.Di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione all'Albo telematico, ai sensi dell'art. 183, comma 3, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 avverso il presente provvedimento sono ammessi:  
a) opposizione alla Giunta Comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige;  
b) ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104;  
c) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;  
I ricorsi di cui alle lettere b) e c) sono tra loro alternativi

---

~~Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del co. 4 dell'art. 183 del Codice degli enti locali approvato con L.R. n. 2 del 3 maggio 2018.~~  
~~Sant'Orsola Terme, 05 maggio 2022~~

~~IL VICE SEGRETARIO COMUNALE~~  
~~dott. Oliviero Battisti~~

---

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Andrea Fontanari

IL VICE SEGRETARIO  
f.to dott. Oliviero Battisti

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sant'Orsola Terme, 11 maggio 2022

IL VICE SEGRETARIO  
dott. Oliviero Battisti