FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ALBERINI MARTA**
Indirizzo	**LOC. DONADINI N°2 38050 SANT'ORSOLA TERME TN**
Telefono	**329 0681872**
Fax	
E-mail	**Lupestre77@libero.it**
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	25 MARZO 1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1997/1998
Baby-sitter presso diverse famiglie;

1999/2001
Educatrice di bambini di età compresa tra 0 e 6 anni
presso una struttura privata a Poggibonsi (Si);

2001/2002
Educatrice di bambini di varie età presso il
Kindergarten Bip Club sito sulle piste da sci di Pampeago Tesero
(Tn), in collaborazione con i maestri di sci della stazione invernale;

2004/2005
Operatrice socio sanitaria per la Cooperativa Sociale
S.P.E.S di Trento, presso la Casa di Riposo di Montagnaga di Pinè
(Tn);

2006/2008
Educatrice per la prima infanzia presso la Cooperativa
Sociale la Coccinella di Trento (contratto a tempo determinato);

2008/2017
Educatrice per la prima infanzia presso la Cooperativa
Sociale la Coccinella di Trento (contratto a tempo indeterminato);

2017 (gennaio - luglio)
Educatrice per la prima infanzia per la
Cooperativa Sociale Pro.Ges Trento presso l'asilo nido di
Villazzano.

Da giugno 2018
Impiegata presso Autostrada del Brennero Spa nel settore Esazione, reparto analisi mancati pagamenti. (contratto a tempo indeterminato).

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Diploma di Scuola Media Superiore - più specificamente titolo di "Dirigente di Comunità"- conseguito presso l'Istituto Tecnico Professionale Monna Agnese di Siena;
- Attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito presso la Scuola Superiore di Formazione Sanitaria a Trento nel biennio 2002-2004, con valutazione finale di 100/100;
- Corso per Addetti al pronto Soccorso Aziendale, per aziende di gruppo B e C di 12 ore, ai sensi dell'articolo 45 del d. lgs. 81/2008 e del D.M. 15 luglio 2003, n. 388, tenutosi a Trento per conto di Servizi Integrati s.a.s. – Loc. Bosco di Palazzolo (VR) – nei giorni 18 aprile e 23 maggio 2009;
- Corso di formazione denominato "Sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/2008", per il modulo "Antincendio Rischio Medio B", tenutosi a Cles per conto della Cooperativa Sociale La Coccinella, in data 20 giugno 2009;
- Corso di aggiornamento in materia di sicurezza, dal titolo "D.lgs. 81/2008: la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro", tenutosi a Cles per conto della Cooperativa Sociale La Coccinella, in data 08 *agosto 2012.*

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITA' PERSONALI E CARATTERISTICHE

- Affidabilità
- Velocità di apprendimento
- Dedizione al lavoro
- Professionalità
- Determinazione

• Capacità relazionali

MADRELINGUA | **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura | BUONO
• Capacità di scrittura | BUONO
• Capacità di espressione orale | BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITA' RELAZIONALI ECCELLENTI ACQUISITE DURANTE LE ESPERIENZE LAVORATIVE A CONTATTO E A SUPPORTO DELLE ALTRE PERSONE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE ECCELLENTI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA MOLTO BUONA DI TUTTE LE PRINCIPALI APPLICAZIONI DI MICROSOFT OFFICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

COMPETENZE ARTISTICHE BUONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI | PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com