



**COMUNE DI SANT'ORSOLA TERME**  
**(Provincia di Trento)**

**IN GESTIONE ASSOCIATA CON**

**COMUNE DI PERGINE VALSUGANA – COMUNE DI FIEROZZO – COMUNE DI  
FRASSILONGO – COMUNE PALU' DEL FERSINA – COMUNE DI VIGNOLA FALESINA**

**DIREZIONE GENERALE**

**DETERMINAZIONE DEL VICE SEGRETARIO**

**n. 91 dd. 15.06.2022**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

**OGGETTO: FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE ARTIGIANALI  
E COMMERCIALI NELLE AREE INTERNE. LEGGE 27 DICEMBRE 2019,  
N.160 E S.M.I.. DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE DELLE  
DOMANDE DI PAGAMENTO PRESENTATE.**

VISTI i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, che stabiliscono che: "65-ter. *Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione.* 65-quater. *Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147.* 65-quinquies. *Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante*

*corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n.147".*

**VISTO** il D.P.C.M. del 24 settembre 2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 del 4 dicembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 che, tra l'altro, assegna a questo Ente per l'annualità 2020 Euro 18.916,86, per l'annualità 2021 Euro 17.506,00, per l'annualità 2022 Euro 17.506,00.

**VISTO** il "Bando pubblico per la concessione di contributi a fondo perduto a sostegno delle attività economiche, commerciali e artigianali di cui al Decreto del Presidente del Consiglio del 24 settembre 2020", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 di data 11.08.2021.

**VISTO** il Decreto del Ministro per lo Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017 recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato.

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi del paragrafo 8.1 del bando, la domanda di pagamento deve essere presentata al Comune entro il termine di .... mese/i dalla data del provvedimento di concessione del contributo. La liquidazione è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario dichiarato nella domanda di pagamento;
- ai sensi del paragrafo 8.2, lett. a) del bando, alla domanda di pagamento dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  1. elenco delle fatture e/o documenti probatori equivalenti e la relativa imputazione delle spese ammissibili alle iniziative agevolate, al netto dell'IVA e delle altre spese non ammissibili, oltre all'importo di contributo complessivo richiesto in liquidazione;
  2. dichiarazione da parte del beneficiario in cui attesta di non aver beneficiato per le iniziative in oggetto di altre provvidenze previste dalle vigenti disposizioni;
- ai sensi del paragrafo 3.3, lett. a) del bando, il beneficiario del contributo è obbligato a riportare il Codice Unico di Progetto (CUP), attribuito dal Comune in fase di approvazione dell'iniziativa per la concessione del contributo, in tutte le fatture e in tutti i pagamenti. Per i documenti antecedenti alla data ricevimento della comunicazione del CUP o per altri documenti in cui il CUP non sia stato riportato correttamente per errore materiale, è ammessa la riconciliazione riportando il CUP con aggiunta manuale sulla fattura ed allegando distinta dichiarazione del beneficiario.

**CONSIDERATI** i chiarimenti forniti dal Dipartimento per le Politiche di Coesione in merito alle principali problematiche interpretative emerse in sede di prima applicazione del D.P.C.M. in parola.

**VISTA** la determinazione n. 78 di data 23.05.2022, avente ad oggetto "Fondo di sostegno alle attività economiche artigianali e commerciali nelle aree interne. Legge 27 dicembre 2019, n.160 e s.m.i.. Approvazione della graduatoria delle domande ammissibili, finanziabilità ed impegno di spesa. Approvazione dell'elenco delle domande non ammesse al sostegno".

**PRESO ATTO** che ai sensi della predetta determinazione il RUP ha determinato ammissibile al sostegno la domanda di aiuto presentata dalle ditte poste in allegato, assegnando un contributo complessivo pari a Euro 18.916,86.=.

Con varie note del RUP ha comunicato alle Ditte la concessione dell'aiuto, il CUP assegnato alla domanda di contributo, nonché le modalità per richiedere la liquidazione delle somme spettanti.

**VISTE** le domande di liquidazione presentata dalle varie Ditte ( n. 16) a cui è allegata la documentazione richiesta : fatture e relative quietanze, a cui è stato apposto il CUP relativo, dichiarazione di riconciliazione del CUP relativa alle fatture e dichiarazione di non doppio finanziamento.

**CONSIDERATO** che il RUP ha sottoposto a controllo la predetta documentazione, per quanto riguarda tutti gli elementi che è stato possibile e appropriato verificare.

**VISTI** i seguenti Regolamenti dell'Unione Europea:

- (UE) n. 1407 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis";
- (UE) 2020/972 della Commissione del 2 luglio 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1407/2013 per quanto riguarda la sua proroga.

**DATO ATTO** che, tramite il registro nazionale aiuti (RNA):

- l'aiuto individuale è stato registrato prima della concessione dello stesso, con la conseguente attribuzione dello specifico codice identificativo "Codice Concessione RNA – COR", ed è stato successivamente convalidato;
- è stata acquisita la specifica visura ai fini del controllo del rispetto dei massimali "de minimis" propedeutica alla liquidazione del contributo.

**VISTO** il vigente Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 28.12.21 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 – 2024 e del Documento unico di Programmazione (DUP) 2022 – 2024.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 17.01.2022 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2022 – 2024, parte finanziaria e obiettivi gestionali da assegnare per l'anno 2022.

### **DETERMINA**

1. di liquidare l'importo complessivo di Euro 18.916,86 alle ditte, come meglio esposto nel prospetto allegato, quale contributo a rimborso delle spese ammesse e sostenute indicate in premessa ai sensi del D.P.C.M. del 24 settembre 2020.
2. di dare atto che l'importo di Euro 18.916,86 è impegnato sul capitolo 1532 del corrente esercizio finanziario;
3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente per l'ordinazione del pagamento;
4. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Online dell'Ente, nonché nella sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.
5. di dare atto che la presente determinazione diverrà efficace solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria;

6. di dare atto che alla presente determinazione viene data pubblicità mediante affissione in elenco mensile sul portale telematico [www.albotelematico.tn.it](http://www.albotelematico.tn.it);
7. di disporre di inserire la presente determinazione nel registro delle determinazioni tenuto dall'ufficio di segreteria.

**\*\* \* \*\* \*\***

Avverso le determinazioni dirigenziali sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs 02 luglio 2010 n° 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso sub b).

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**f.to Oliviero Battisti**



Copia conforme all'originale  
Sant'Orsola Terme, 15/06/2022

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

**Oliviero Battisti**