



COMUNE DI SANT'ORSOLA TERME
(Provincia di Trento)

***IN GESTIONE ASSOCIATA CON
COMUNE DI PERGINE VALSUGANA – COMUNE DI FIEROZZO – COMUNE
DI FRASSILONGO – COMUNE PALU' DEL FERSINA – COMUNE DI VIGNOLA
FALESINA***

DIREZIONE SERVIZI AI CITTADINI

DETERMINAZIONE DEL VICESEGRETARIO COMUNALE

n. 60 dd. 26/05/2021

OGGETTO: Rimborso alla Società Polisportiva Bersntol di Sant'Orsola Terme, per la fornitura del GPL per riscaldamento, come da art. 8 della convenzione in essere per la gestione del campo da calcio comunale posto in località Pallaori.

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 23 dd. 04.06.2009, esecutiva, mediante la quale si stabiliva di concedere in gestione alla Società Polisportiva Bersntol di Sant'Orsola Terme il campo da calcio comunale posto in località Pallaori, per un periodo previsto dalla stipula della convenzione fino al 15 giugno 2017;

Dato pertanto atto che la convenzione tra Comune di Sant'Orsola Terme e Società Polisportiva Bersntol di Sant'Orsola Terme è scaduta e ritenuto opportuno e conveniente procedere al suo rinnovo sino al 31.12.2020;

Visto che con delibera della Giunta comunale n. 28 del 03.10.2017 si è:

-concesso in uso, per le motivazioni esposte in premessa, dalla data di stipula della convenzione e fino al 31.12.2020 alla Società Polisportiva Bersntol di Sant'Orsola

Terme la gestione dell'impianto sportivo denominato "Baic" sito in loc. Pallaori a Sant'Orsola Terme;
-approvato l'allegato schema di convenzione d'uso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Visto che l'art. 8 della suddetta convenzione prevede che sono a carico del Comune :

gli oneri derivanti dalla manutenzione dell'impianto termico, idraulico ed elettrico.

Il Comune è tenuto a proprie spese a stipulare idonea polizza per l'assicurazione degli impianti dai rischi derivanti da responsabilità civile e danneggiamento.

Il Comune si obbliga inoltre, dal momento della stipula della presente convenzione, per un importo annuo massimo di Euro 5.000,00, oltre al quale, a partire dall'01.01.2018, si soddisferà sul Gestore:

a sostenere le spese derivanti dal consumo di energia elettrica ed ad essere titolare del contratto di fornitura;

a sostenere le spese di gas metano o altro combustibile ed ad essere titolare del regolare contratto di fornitura;

a sostenere le spese derivanti dal consumo di acqua potabile degli impianti ed ad essere titolare del contratto di fornitura;

a sostenere le spese derivanti dal consumo di acqua uso irriguo del campo di calcio ed ad essere titolare del contratto di fornitura.

Il Comune dispone annualmente un intervento straordinario di pulizia degli spogliatoi e degli altri locali di servizio e degli arredi, a propria cura e spese.

Vista la richiesta della Società Polisportiva Bersntol di Sant'Orsola Terme dd. 15.01.2021 n. 308, con la quale richiede al Comune il rimborso delle spese sostenute, in sostituzione del Comune stesso, per la fornitura del GPL per riscaldamento di € 1.703,38, come da documentazione dimostrativa allegata;

Visto che l'ufficio ragioneria del comune ha quantificato le spese sostenute dallo stesso per energia elettrica (€ 2.217,35), acqua (€ 40,18), assicurazione (€ 24,00), acqua per uso irriguo (€ 345,40) per complessivi € 2.626,93.=

Visto che quindi per rimanere entro la spesa massima prevista dalla convenzione (€ 5.000,00) per le spese da sostenere a carico del bilancio comunale, rimangono ancora € 2.373,07, come quota da rimborsare per la fornitura del GPL per riscaldamento.

Ritenuto quindi di provvedere al rimborso di € 1.703,38 a fronte della richiesta da parte della Società Polisportiva Bersntol, come rimborso per la fornitura del GPL per riscaldamento;

Sentita allo scopo la Giunta comunale nella seduta del 31/05/2021, la quale ha condiviso la proposta di cui sopra;

Visto che:

- in data 20 luglio 2016 è stata stipulata tra i Comuni di Sant'Orsola Terme, Pergine Valsugana, Fierozzo, Frassilongo, Palù del Fersina e Vignola Falesina la convenzione

per la gestione associata delle attività e dei compiti ai sensi dell'art. 9-bis della L.P. 3/2006 e ss. mm.;

- l'art. 5 della convenzione citata prevede che *“I Comuni aderenti alla presente convenzione designano il Comune di Pergine Valsugana quale comune capofila della gestione associata. La natura dirigenziale della struttura organizzativa del Comune di Pergine si estende a tutta la gestione associata, anche con riguardo alle competenze gestionali affidate ai Dirigenti”*. I responsabili dei servizi della gestione associata sono pertanto i dirigenti incaricati alla preposizione delle strutture organizzative di primo livello. Compete al Sindaco di Pergine la nomina dei responsabili delle strutture organizzative di primo e di secondo livello e delle posizioni organizzative di alta specializzazione, d'intesa con la Conferenza dei Sindaci;

- la Conferenza dei Sindaci nella seduta di data 28.11.2016 d'intesa ha individuato, per i servizi in gestione associata con decorrenza dal 01.01.2017 i responsabili dei servizi per la gestione associata;

Considerato che il progetto organizzativo della gestione associata prevede che ci siano due figure di Vicesegretario nei Comuni associati, per cui risulta opportuno e funzionale, al fine di una loro maggiore responsabilizzazione e nell'ottica di garantire il buon andamento e la speditezza dell'azione amministrativa, delegare determinati atti;

Considerata la competenza trasversale delle figure dei Vicesegretari ad esaurimento;

Visto che la materia oggetto della presente determinazione è di competenza della Direzione Servizi ai Cittadini del Comune di Pergine Valsugana;

Visto il decreto del Sindaco di Pergine Valsugana n. 13 del 21.10.2020 relativo al conferimento dell'incarico di Dirigente della Direzione Servizi ai Cittadini del Comune di Pergine Valsugana a favore della dott.ssa Torghele Liviana;

Visto il decreto del Sindaco del Comune di Pergine Valsugana n. 05 del 22.04.2021, con il quale sono state attribuite al dott. Giuseppe Dolzani, le funzioni di sostituto del Dirigente dell'unità organizzativa di secondo livello “Attività sociali, sport e cultura” interna alla struttura organizzativa denominata “Direzione Servizi ai Cittadini”;

Visto l'atto di delega del 11.05.2021 con il quale il Segretario generale del Comune di Pergine Valsugana, svolgente funzioni di Dirigente sostituto della Direzione Servizi ai Cittadini – Attività sociali, sport e cultura delega al Vice – segretario la competenza all'adozione e firma degli atti dirigenziali/gestionali e determinazioni del Comune di Sant'Orsola Terme;

Visto il decreto del Sindaco di Pergine Valsugana n. 18 dell'11.11.2020 relativo al conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio finanziario a favore della rag. Bertoldi Rosanna;

Visto il nuovo Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. n. 2 del 3 maggio 2018 ;

Visto l'art. 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige;

Visto il combinato disposto della L.P. 18/2015 e del D.lgs 267/2000 (Testo unico sulle leggi dell'ordinamento degli enti locali) così come modificato dal D.lgs 118/2011 e ss.mm.;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 49 di data 14.12.2000;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 27.01.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2021 – 2023 e del Documento unico di Programmazione (DUP) 2021 – 2023;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 04.02.2021 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021, parte finanziaria;

DETERMINA

1. Di provvedere al rimborso verso la Società Polisportiva Bersntol di Sant'Orsola Terme, della somma di € 1.703,38 a fronte della richiesta per la fornitura del GPL per riscaldamento, come da art. 8 della convenzione in essere per la gestione del campo da calcio comunale posto in località Pallaori;
2. Di impegnare la spesa al cap. 1990 del bilancio di previsione 2021 residui 2020;
3. Di precisare che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura della spesa;
4. Di inserire la presente determinazione nel registro delle determinazioni tenuto dall'Ufficio Segreteria.

Avverso le determinazioni dirigenziali sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02 luglio 2010 n° 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104.

In particolare:

- **il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;**
- non è ammesso il ricorso sub b).



IL VICESEGRETARIO COMUNALE
f.to - Oliviero Battisti -

Copia conforme all'originale
Sant'Orsola Terme, 26 maggio 2021

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Oliviero Battisti