



Comune di Sant'Orsola Terme

Provincia di Trento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 73

OGGETTO: Aggiornamento del codice di comportamento dei dipendenti.

L'anno duemilaquattordici addì **diciotto** del mese di **dicembre** ad ore **18.30**

18 dicembre 2014

nella sala riunioni a seguito di regolari avvisi recapitati a termini di legge, è stata convocata la Giunta comunale.

Presenti i Signori:

Fontanari Damiano	Sindaco
Brol Miriam	Assessore
Eccel Ezio	Assessore
Moser Francesca	Assessore
Vicentini Fabrizio	Assessore

Assenti	
giust.	ing.
X	

X	

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale è pubblicato all'Albo Comunale il

22 dicembre 2014

per dieci giorni consecutivi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimo Bonetti

Assiste il Segretario Comunale

Dott. Massimo Bonetti

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor **Damiano Fontanari**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art.7, comma 1, lettere a), b) e c) della Legge Regionale 13.12.2012, n.8.

☐ SI

☒ NO

OGGETTO: Aggiornamento del codice di comportamento dei dipendenti.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

Il codice di comportamento del comune di Sant'Orsola Terme è attualmente composto dal codice di comportamento inserito nel contratto collettivo di lavoro (recepito con atto deliberativo) e dall'integrazione dello stesso adottata con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 di data 09.12.2013;

Come precisato dall' A.N.AC. il codice in parola costituisce uno degli strumenti essenziali del piano triennale di prevenzione della corruzione ed è quindi opportuno ed indispensabile che ogni amministrazione possa valutare, periodicamente, in una prospettiva di "graduale integrazione e aggiornamento" l'attualità del codice vigente e l'opportunità di una sua modifica o integrazione.

Per fare questo si ritiene essenziale innanzitutto che il codice di comportamento sia raccolto in un atto amministrativo unico ed adottato dall'organo di indirizzo amministrativo dell'ente.

A tal fine è stato quindi predisposto dagli uffici il testo del codice di comportamento in atti che si propone oggi in approvazione.

Tale testo, oltre a contenere i principi minimi previsti dal DPR 16 aprile 2013 n. 62, considera anche talune peculiarità relative al nostro ente ed è stato predisposto nel rispetto del coinvolgimento dei potenziali soggetti interessati. A tale scopo la bozza di codice è stata in pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente dal 28 novembre al 15 dicembre 2014 con invito a tutti i soggetti interessati a proporre le loro osservazioni.

Nel periodo di pubblicazione non sono pervenute osservazioni.

Ciò premesso,

Vista la legge 06.11.2012, n. 190;

visto il D.P.R. 16.04.2013 n. 62;

visto l'art. 54, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001;

Visto che il Segretario comunale ha espresso il seguente parere:

"Si attesta, ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L, per quanto di competenza, la regolarità tecnico amministrativa della proposta in oggetto."

Visti:

lo Statuto comunale;

il Regolamento di contabilità comunale;

il T.U.LL.RR.O.C. Approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005 n. 3/L.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Di adottare il nuovo codice di comportamento dei dipendenti che allegato alla presente delibera ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) Di disporre che il codice di comportamento sia pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.
- 3) Di dare atto che dal momento della entrata in vigore del nuovo codice, che avverrà con la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'ente, il precedente codice di comportamento è abrogato e integralmente sostituito dal presente.
- 4) Di comunicare la presente ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79 comma 2 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L.
- 5) Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n.23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Con ulteriore votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L.

Parere di regolarità contabile:

“Si attesta, ai sensi dell’art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L, la regolarità contabile della proposta in oggetto.”

Sant'Orsola Terme, 18 dicembre 2014

La Responsabile del Servizio Finanziario
Rag.ra Rosanna Bertoldi

Parere di regolarità tecnico - amministrativa:

“Si attesta, ai sensi dell’art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L, per quanto di competenza, la regolarità tecnico - amministrativa della proposta di deliberazione in oggetto.”

Sant'Orsola Terme, 18 dicembre 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimo Bonetti

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 79 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n.3/L.
Sant'Orsola Terme, 18 dicembre 2014

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Massimo Bonetti

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Damiano Fontanari

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Massimo Bonetti

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Sant'Orsola Terme, 22 dicembre 2014

IL SEGRETARIO
dott. Massimo Bonetti